



Bildungsinstitut Münster e.V.
Ochtruper Str. 32
48565 Steinfurt – Burgsteinfurt

Ihre Ansprechpartnerin:

Ines Frerichs

Tel.: 02551 863923

Fax: 02551 919969

E-Mail: frerichs@bildungsinstitut.de

So erreichen Sie uns:

- ⇒ Richtung Agentur für Arbeit
- ⇒ ehem. Fabrikgebäude
- ⇒ im Hof, linke Seite



www.facebook.com/BildungsinstitutMS



Bildungsinstitut Münster e.V.

Außenstelle Steinfurt
Ochtruper Str. 32

48565 Steinfurt

Auf der Suche nach einem EDV-Kurs?

Wir bieten

EDV für den Beruf
Word, Excel,
PowerPoint, Outlook

in Vollzeit und Teilzeit

in Burgsteinfurt

**BI
MS**

Lernen mit Zukunft

Anerkannter
Bildungsträger
mit zertifiziertem
Qualitätsmanagement-
system

Bildungsinstitut Münster e.V.



E-Mail: Info@bildungsinstitut.de • Internet: www.bildungsinstitut.de

E-Mail: info@bildungsinstitut.de

Internet: www.bildungsinstitut.de

Was kann ICH erreichen?

- Texte mit Word ansprechend formatieren, u.a. meine Bewerbungsunterlagen
- PowerPoint Präsentationen erstellen
- Mit Excel rechnen, Tabellen anlegen, gestalten und drucken
- Mit Outlook E-Mails verschicken, Aufgaben organisieren und verwalten
- Das Erlernte in einem Betrieb praktisch anwenden

Der Kurs ist für mich richtig, wenn ICH ...

- ✓ EDV-Kenntnisse erwerben oder vorhandene Kenntnisse auffrischen möchte
- ✓ nach einer Auszeit einen Arbeitsplatz suche
- ✓ dem Arbeitsmarkt in Vollzeit oder in Teilzeit zur Verfügung stehe
- ✓ das mit meinem Vermittler vereinbart habe

Was kostet der Kurs für mich?

- Nichts!
- Der Kurs ist für mich mit einem Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit bzw. des Jobcenters kostenlos.

Wie ist der Kurs aufgebaut?

- Dauer: 3 Monate (incl. 3 Praktikumswochen)
- Max. 20 Teilnehmer/innen
- Unterrichtszeiten:
Vollzeit: Mo – Do 8:30 Uhr - 15:30 Uhr
Fr 8:30 Uhr - 13:30 Uhr
Teilzeit: Mo - Fr 8:30 Uhr - 13:30 Uhr
- Vollzeit: 350 Ustd. + 120 Prakt.-Std.
Teilzeit: 276 Ustd. + 90 Prakt.-Std.
- Arbeitszeiten im Praktikum werden mit dem Praktikumsbetrieb abgesprochen
- Unterricht mit modernen Methoden
- EDV-Grund- und Aufbaukenntnisse
- Vertiefende EDV-Kenntnisse (insbes. für Teilnehmende in Vollzeit)
- Kenntnisse erlangen in...
 - MS-Word
 - MS-Excel
 - MS-PowerPoint
 - MS-Outlook
 - JOBBÖRSE der Agentur für Arbeit
 - einem Arbeitsfeld Ihrer Wahl im Praktikum
- Unterstützung bei der Suche nach Praktikums-, Arbeits- bzw. Ausbildungsplätzen

Interesse geweckt? Dann....

- ✓ sprechen Sie mit Ihrem Vermittler in der Agentur für Arbeit / im Jobcenter
- ✓ vereinbaren Sie mit uns einen Termin für ein Infogespräch

Wer sind WIR?

- Wir verfügen über modern ausgestattete EDV-Räume
- Unser Team: freundlich, kompetent und engagiert
- Wir bieten Unterstützung durch erfahrene Sozialpädagogen/innen
- Wir arbeiten seit über 35 Jahren mit Betrieben aus allen Branchen eng zusammen

