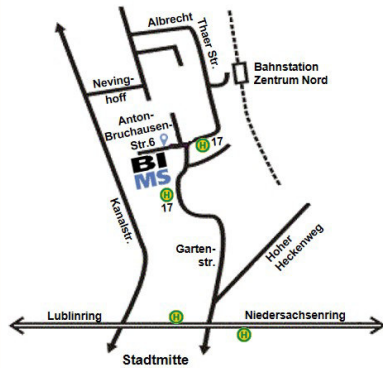


Haben Sie  
noch Fragen?

Unser Ansprechpartner:

**Manuel Nermerich**  
0251 8995-326  
nermerich@bildungsinstitut.de

**Bildungsinstitut Münster e.V.**  
Anton-Bruchausen-Str. 6  
48147 Münster  
0251 8995-0



Sie erreichen uns  
**per Bahn:** Haltepunkt Zentrum Nord (5 Minuten Fußweg)  
**per Bus:** Linie 17, Haltestelle Anton-Bruchausen-Straße



[www.bildungsinstitut.de](http://www.bildungsinstitut.de)

Jetzt **f**olgen unter **Bildungsinstitut Münster e.V.**



E-Mail: [info@bildungsinstitut.de](mailto:info@bildungsinstitut.de)

Internet: [www.bildungsinstitut.de](http://www.bildungsinstitut.de)

**Auf der Suche nach  
Unterstützung bei der  
Vorbereitung auf die  
Abschlussprüfung Teil 2?**

**Wir bieten**

**Prüfungs-  
vorbereitung  
für Auszubildende  
Kaufrau / Kaufmann  
für Büromanagement**

11.09.2023 – 13.11.2023  
14 Termine



**BI  
MS**

Lernen mit Zukunft

Anerkannter  
Bildungsträger  
mit zertifiziertem  
Qualitätsmanagemen-  
system

Bildungsinstitut Münster e.V.





## Welche Vorteile bietet der Kurs?

- Eine gezielte Vorbereitung auf die IHK-Abschlussprüfung Teil 2 Winter 2023: Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement
- Eine Verbesserung der zu erwartenden Prüfungsergebnisse
- Mit gutem Abschluss eine Erhöhung der eigenen Chancen bei der künftigen Jobsuche

### Der Kurs ist für Sie richtig, wenn Sie...

- sich im dritten Ausbildungsjahr befinden
- sich eine erfolgversprechende und gezielte Vorbereitung auf die IHK-Abschlussprüfung Teil 2 wünschen

## Was kostet die Teilnahme?

- **Modul 1 und 2:** 290,00 Euro  
**Nur Modul 1:** 210,00 Euro  
**Nur Modul 2:** 100,00 Euro
- Viele Ausbildungsbetriebe übernehmen die Kosten für den Kurs – erkundigen Sie sich!

## Wie ist der Kurs aufgebaut?

### Modul 1 – Gruppentraining:

- **Inhalte:**
  - Kundenbeziehungsprozesse inkl. Rechnungswesen
  - Wirtschafts- und Sozialkunde
  - Report / Fachgespräch: Wertvolle Tipps und Hilfestellungen
- **Umfang:** 42 Unterrichtsstunden
- **Uhrzeit:** 17:00 – 19:15 Uhr
- **Gruppe:** maximal 20 Teilnehmende
- **Termine:** ausbildungsbegleitend
 

11.09.2023	23.10.2023
18.09.2023	25.10.2023
25.09.2023	30.10.2023
02.10.2023	02.11.2023
09.10.2023	06.11.2023
16.10.2023	08.11.2023
18.10.2023	13.11.2023

### Modul 2 – Individuelle Prüfungssimulation:

- **Inhalte:**
  - Training für das Fachgespräch (nach persönlicher Wahlqualifikation 1 – 8)
- **Umfang:** 2x2 Unterrichtsstunden, nachmittags
- **Termine:** werden individuell vereinbart
- **Gruppe:** Einzel- oder Kleingruppentraining (max. 5 Teilnehmende)

## Interesse geweckt?

- **Dann melden Sie sich bei uns!**
- Rufen Sie uns unverbindlich an, schreiben Sie uns eine E-Mail oder kontaktieren Sie uns über Facebook
- Melden sie sich gerne direkt mit dem Anmeldeformular auf unserer [Website](#) an

## Wer sind wir?

- Wir sind ein Bildungsträger mit über 40 Jahren Erfahrung in der beruflichen Aus- und Weiterbildung
- Seit vielen Jahren bereiten wir Auszubildende im Ausbildungsberuf Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement erfolgreich auf die Abschlussprüfungen vor

